



**FORMULAIRE DE DEMANDE DE DIFFUSION  
D'UN MESSAGE SUR LE PANNEAU  
D'INFORMATION**

**Nom de la structure :** \_\_\_\_\_

**Nom et prénom du demandeur :** \_\_\_\_\_

**Téléphone :** \_\_\_\_\_

**Courriel :** \_\_\_\_\_

**Date de la demande :** \_\_\_\_\_

**Message :** inscrivez en MAJUSCULE une lettre par case, une case libre entre chaque mot et vérifiez que votre message contienne les informations de base :  
Qui organise ? Quoi ? Quand ? Où ? Comment ?


**Date de début de diffusion souhaitée : Jour/Mois/Année** \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Sous réserve de l'observation préalable de délai de réception du message par le service administratif)

**Date de fin de diffusion souhaitée : Jour/Mois/Année** \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Le service administratif de la mairie se réserve le droit de reformuler votre message si nécessaire ou de refuser le message proposé.

Cadre réservé à la Mairie

Date de réception du formulaire : \_\_\_\_\_

Accord donné le : \_\_\_\_\_

Date d'exécution : \_\_\_\_\_

Diffusion du : \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_

Visa